

# **Porin Ylioppilasyhdistys Pointer ry**

2023

## **SÄÄNNÖT**

### **1§ YHDISTYKSEN NIMI, KOTIPAIKKA JA TARKOITUS**

#### **1.1. Nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on Porin Ylioppilasyhdistys Pointer ry

Yhdistyksen kotipaikka on Pori

Yhdistys perustettu 22.9.1988.

#### **1.2. Yhdistyksen tarkoitus**

Yhdistyksen tarkoituksena on yhdistää Porin yliopistokeskuksen tutkinto-opiskelijoita, toimia heidän edunvalvojanaan Porin kaupungissa ja Porin yliopistokeskuksessa sekä edistää heidän yhteiskunnallisia, sosiaalisia ja henkisiä pyrkimyksiään sekä yleisiä ja yhteisiä opintososiaalisia asioita, koulutus- ja opintoasioita sekä vapaa-ajan toimintaa.

### **2§ YHDISTYKSEN TOIMINTAMUODOT**

#### **Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys**

- osallistuu Porin yliopistokeskuksessa toimiviin työryhmiin, järjestää kokouksia ja pitää yhteyttä yhteistyötahoihin
- hoitaa yhdistyksen sisäistä tiedotusta julkaisemalla tarvittavia tiedotteita, lehteä tai muuta aineistoa
- järjestää uusien opiskelijoiden perehdyttämistä opintoihin ja ottaa kantaa opintoihin ja opiskeluympäristöön liittyviin asioihin
- järjestää juhlia, retkiä ja muita samantapaisia yhteisiä tapahtumia
- toimii yhteistyössä Porin yliopistokeskuksessa toimivien ainejärjestöjen ja emoyliopistojen ylioppilaskuntien (Turun yliopiston, Tampereen yliopiston) kanssa.

### **3§ YHDISTYKSEN TOIMINNAN RAHOITUS**

Toimintansa tukemiseen yhdistys voi ottaa vastaan avustuksia ja lahjoituksia.

### **4§ JÄSENET JA MAKSUT**

#### **4.1. Jäsenet**

Yhdistyksen jäseniä ovat varsinaiset jäsenet, kunniajäsenet ja muut opiskelijajäsenet. Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi hyväksyä Porin yliopistokeskuksessa toimivan emoyliopiston ylioppilaskunnan jäsenmaksun maksaneen ja Porin yliopistokeskuksessa opiskelevan tutkinto-opiskelijan.

#### **4.2. Kunniajäsen**

Kunniajäsenellä on yhdistyksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus. Heidät kutsutaan yhdistyksen vuosi- ja joulujuhlaan. Tapahtumiin osallistuminen on kunniajäsenille ilmaista.

#### **4.3. Muut opiskelijajäsenet**

Yhdistyksen jäseneksi voivat liittyä muut kuin Porin yliopistokeskuksen tutkinto-opiskelijat vaalikokouksen päättämällä jäsenmaksulla, mikäli he opiskelevat Porin yliopistokeskuksessa. Avoimen yliopiston opiskelijat eivät voi liittyä yhdistyksen jäseniksi.

#### **4.4. Jäsenmaksut**

Yhdistyksen vaalikokous päättää varsinaisilta sekä muilta opiskelijajäseniltä vuosittain perittävistä jäsenmaksuista. Kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua.

#### **4.5. Eroaminen**

Yhdistyksen jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisesta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsenen katsotaan eronneen yhdistyksestä, mikäli hän ei ole suorittanut yhdistyksen jäsenmaksua kahden kuukauden kuluessa sen erääntymisestä. Erossa jäsenen on luovutettava yhdistykselle kuuluva omaisuus takaisin. Yhdistyksen hallituksella on oikeus erottaa yhdistyksen jäsen yhdistyslain 14 §:ssä mainituin perustein. Pointer ry voi kurinpitotoimena asettaa jäsenelle porttikiellon yhdistyksen tapahtumiin ja/tai rajoittaa hänen yksittäisiä jäsenetujaan, mikäli jäsen ei noudata Pointerin ja ainejärjestöjen turvallisen tilan periaatteita, jättää tapahtumia maksamatta tai aiheuttaa yhdistyksen toiminnalle haittaa.

### **5§ YHDISTYKSEN KOKOUKSET**

#### **5.1. Kokoukset**

Yhdistyksen varsinaisia kokouksia ovat vuosi- ja vaalikokoukset. Yhdistyksen kokouksen kutsuu koolle yhdistyksen hallitus 7 päivää ennen kokousta. Lisäykset esityslistaan on esitettävä 7 päivää ennen kokousta.

#### **5.2. Vuosikokous**

Vuosikokous pidetään vuosittain maaliskuussa ja siellä tulee käsitellä ainakin seuraavat asiat

- edellisen vuoden toimintakertomus
- hallituksen esittämä tilinpäätös ja kuullaan tilintarkastajien tilintarkastuskertomus
- päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille

#### **5.3. Vaalikokous**

Vaalikokous pidetään vuosittain loka-marraskuussa ja siellä tulee käsitellä ainakin seuraavat asiat

- seuraavan vuoden toimintasuunnitelma
- seuraavan vuoden talousarvio
- päättää jäsenmaksujen suuruus
- valita seuraavaksi toimikaudeksi yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi
- valita seuraavan toimikauden hallituksen muut jäsenet
- valita vähintään yksi (1), enintään (2) varsinaista tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varatilintarkastajat

#### **5.4. Muut asiat**

Asioista, joita yhdistyksen jäsenet haluavat vuosi- tai vaalikokouksessa käsiteltäviksi, on tehtävä hallitukselle kirjallinen esitys seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

#### **5.5. Ylimääräinen kokous**

Yhdistyksen ylimääräinen kokous tulee kutsua koolle, mikäli yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä tai vähintään 20 äänioikeutettua jäsentä sitä kirjallisesti hallitukselta vaatii ilmoitetun asian käsittelyä varten. Kokous tulee järjestää neljäntoista (14) päivän kuluessa kirjallisen vaatimuksen esittämisestä.

#### **5.6. Puhe-, läsnäolo-, esitys- ja äänioikeus**

Kaikilla yhdistyksen jäsenillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdistyksen kokouksissa. Ääni- ja esitysoikeus sekä vaalikelpoisuus ovat vain yhdistyksen varsinaisilla jäsenillä. Yhdistyksen kokouksissa hyväksytään valtakirjalla äänestäminen. Yksi jäsen voi käyttää enintään kolmea valtakirjaa oman äänensä lisäksi.

#### **5.7. Päätösvaltaisuus ja kokouskutsu**

Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, mikäli se on sääntöjen mukaan kutsuttu koolle. Yhdistyksen kokoukset kutsutaan koolle sähköpostitse neljätoista (7) vuorokautta ennen kokouksen alkua. Kokouskutsun yhteydessä on myös esitettävä kokouksen esityslista liitteineen.

#### **5.8. Pöytäkirjan tarkastus**

Yhdistyksen kokouksien pöytäkirjat tarkastavat kaksi (2) kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa, joiden tulee olla yhdistyksen varsinaisia jäseniä. Tarkastuksen tulee tapahtua neljäntoista (14) päivän kuluessa kokouksesta.

### **6§ PÄÄTÖKSENTEKO JA VAALIT**

Ellei säännöissä muuta mainita, tehdään päätökset yksinkertaisella äänenenemmistöllä. Äänen jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan kanta, paitsi henkilövaaleissa arpa.

Milloin vaaleissa on valittavana yksi henkilö, on hänen saatava yli puolet annetuista äänistä. Mikäli ensimmäisellä kierroksella kukaan ei ole saanut äänestyksessä enemmistöä, suoritetaan uusi vaali kahden äänestyksessä eniten ääniä saaneen välillä.

Milloin valittavana on useampi henkilö, niin valinta suoritetaan seuraavaa vaalitapaa käyttäen: jokainen äänioikeutettu saa antaa korkeintaan ehdokasasettelun perusteella muodostettavan hallituksen maksimikoon määrän ääniä. Äänestyslipukkeeseen jäsen kirjoittaa hallituksen haluamiensa ehdokkaiden nimet. Jokaisesta annetusta äänestä ehdokas saa yhden pisteen.

Hallitukseen valitaan ensin jokaisesta yksiköstä eniten ääniä saanut ehdokas. Sen jälkeen hallitus täydennetään maksimikokoon saakka, kuitenkin siten, että saman yksikön edustajat eivät muodosta yli 50 prosenttia hallituksen jäsenistä. Puheenjohtajaa ei huomioida 50 prosentin vaatimuksessa. Äänten jakautuessa tasan hallitukseen pääsijä ratkaistaan arvalla.

## **7§ YHDISTYKSEN HALLITUS JA TOIMIHENKILÖT**

### **7.1. Hallitus**

Yhdistyksen toiminnasta vastaa vaalikokouksen kalenterivuodeksi kerrallaan valitsema hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja, sekä vähintään viisi (5) ja enintään kymmenen (10) muuta jäsentä.

Hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan tulee olla yhdistyksen ja emoyliopistonsa ylioppilaskunnalle jäsenmaksunsa suorittanut varsinainen jäsen.

### **7.2. Hallituksen jäsenet**

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja rahastonhoitajan sekä nimeää hallituksen muiden jäsenten tehtävät. Hallitus kutsuu yhdistykselle sihteerin. Sihteerin voi olla myös hallituksen ulkopuolinen henkilö.

### **7.3. Hallituksen kokous**

Hallituksen kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Koollekutsumistavasta päättää hallitus.

Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun kaikille hallituksen jäsenille on ilmoitettu kokouksesta ja läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä siten, että paikalla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Ilmoitus kokouksesta tulee antaa viimeistään kokousta edeltävänä päivänä, elleivät pakottavat syyt vaadi nopeampaa kokoontumista.

### **7.4. Hallituksen tehtävät**

Hallituksen tehtävänä on

- johtaa yhdistyksen toimintaa ja hoitaa sen taloutta ja omaisuutta
- valmistella yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat ja toimeenpanna niissä tehdyt päätökset
- laatia ehdotukset toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi sekä toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi
- yhdistyksen edustuksesta päättäminen
- yhdistyksen toimikuntien ja toimihenkilöiden asettaminen ja valvominen

- yhdistyksen toimikuntien toimintakertomusten hyväksyminen
- valita yhdistykselle tarvittavat työntekijät

### **7.5. Nimenkirjoitusoikeus**

Yhdistyksen nimen kirjoittaa puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi yhdessä hallituksen jäsenen tai toiminnanjohtajan kanssa. Hallitus voi oikeuttaa yksittäisen yhdistyksen varsinaisen jäsenen, tai hallituksen nimeämän yhdistyksen toimihenkilön kirjoittamaan yhdistyksen nimen yksin.

### **7.6. Toimikunnat ja toimihenkilöt**

Yhdistyksen hallitus voi erityisiä tehtäviä varten asettaa toimikuntia tai toimihenkilöitä. Näihin voidaan asettaa tarvittaessa myös yhdistyksen ulkopuolinen henkilö. Hallitus voi antaa toimikuntien ja toimihenkilöiden toimintaan liittyviä sääntöjä ja määräyksiä.

### **7.7. Toimesta vapauttaminen**

Perustellusta syystä yhdistyksen kokous voi vapauttaa puheenjohtajan tai hallituksen jäsenen toimestaan kesken toimikautta, jolloin kokouskutsussa on mainittava asiasta. Hallituksen jäsen, joka ei suoriudu tehtävistään, voidaan perustelusta syystä erottaa hallituksesta. Hallitus päättää erottamisesta. Hallituksesta vapautetun henkilön tilalle voidaan hallituksen niin toivoessa valita uusi henkilö jäljellä olevaksi toimikaudeksi yhdistyksen kokouksessa. Tilalle ei kuitenkaan ole pakko hankkia uutta hallituksen jäsentä, vaikka kohdassa 7 mainittu 50 prosentin sääntö ei toteutuisikaan enää.

## **8§ HALLINTO JA TALOUS**

### **8.1. Toimi- ja tilikausi**

Yhdistyksen toimi- ja tilikausi on kalenterivuosi.

### **8.2. Tilintarkastajat**

Yhdistyksen taloudenhoitoa valvovat tilintarkastajat. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle. Tilintarkastajilla on lisäksi oikeus muulloinkin tutustua tileihin ja yhdistyksen asiapapereihin.

## **9§ ERITYISMÄÄRÄYKSET**

### **10.1. Yhdistyksen tunnukset**

Yhdistyksen tunnuksista ja merkeistä päättää yhdistyksen kokous.

### **9.1. Yhdistyksen purkaminen**

Päätös yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa (2) peräkkäisessä, vähintään kuukauden väliajoin pidettävässä yhdistyksen kokouksessa, molemmissa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Purkautumisehdotus on mainittava kokouskutsussa.

Yhdistyksen purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi luovutetaan jäljellä olleet varat tasamääräisesti Porin yliopistokeskuksessa toimiville rekisteröidyille ainejärjestöille käytettäväksi, mikäli mahdollista 1§ kohdan 1.2. mukaisesti.

## **9.2. Sääntömuutokset**

Muutokset näihin sääntöihin voidaan tehdä, jos muutosehdotus on hyväksytty kahdessa (2) peräkkäisessä yhdistyksen kokouksessa, joiden väli on vähintään neljätoista (14) vuorokautta, molemmissa vähintään kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä annetuista äänistä. Muutosesitys on mainittava kokouskutsussa. Muutosesityksen voi tehdä joko hallitus tai yhdistyksen varsinainen jäsen kirjallisena hallitukselle. Varsinaisen jäsenen ehdotus on käsiteltävä seuraavassa yhdistyksen kokouksessa.